

**AUTORIZZAZIONE AL PRESTITO TEMPORANEO DI BENI CULTURALI ECCLESIASTICI  
PER MOTIVI DI CULTO O PER MOSTRA**

Il Sottoscritto, .....  
Responsabile pro tempore dei beni della chiesa di .....

Autorizza il prestito dell'opera: .....  
Autore: .....  
Dimensioni: .....  
Collocazione: .....  
Note: .....  
Opera di proprietà di: .....  
Stato di conservazione: .....  
Necessita di:       ⇒ manutenzione       ⇒ pulizia       ⇒ restauro       ⇒ altro  
Ultima stima valore assicurativo: € .....

Al richiedente:.....  
indirizzo:.....  
CAP: .....città: .....  
n° telefonico: .....fax: .....  
e-mail: .....  
codice fiscale/partita I.V.A.: .....

Ragioni del prestito: .....  
.....  
.....  
Periodo: dal ..... al .....

Il sottoscritto delega l'UDBC a seguire la pratica per il prestito e a richiedere le garanzie necessarie.  
Si impegna a rendere disponibile l'opera a partire dal .....  
Attende di essere contattato direttamente per concordare gli appuntamenti, una volta ottenuta  
l'autorizzazione dell'Ufficio.

Il richiedente  
.....  
(firma)