

Ufficio Diocesano Beni Culturali
Edilizia di Culto

Curia di Asti

Via Carducci 50 - 14100 ASTI

Tel. 0141 592176

Fax. 0141 326941

Email: artesaacraasti@libero.it

FABBRICATO O COMPLESSO DI FABBRICATI

La documentazione viene trasmessa ai competenti uffici del MIBAC attraverso un software specifico in dotazione all'Ufficio Diocesano per i Beni Culturali Ecclesiasti.

La documentazione necessaria si compone di documentazione catastale completa del bene, comprensiva di estratto di mappa ai terreni, planimetrie catastali di tutte le unità immobiliari sottoposte a verifica e di proprietà dell'ente parrocchia, visure catastali **aggiornate ed in corso di validità** di tutte le unità immobiliari sottoposte a verifica, documentazione fotografica completa degli esterni e degli interni, relazione storica, relazione morfologica e tipologica.

A) DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA [formato .jpg]

- Allegare tutti i fronti del fabbricato/i , fotografie degli androni e scale, dettagli dei pavimenti e dei soffitti, fotografie di tutti gli ambienti, indicando se ci sono elementi decorativi interni e/o esterni. La documentazione fotografica deve essere esaustiva.
- **Ogni foto deve essere corredata da didascalia e fare riferimento ad una planimetria con l'indicazione dei punti di ripresa.**

Sono inseribili nel programma al massimo **20 fotografie digitali**, in formato JPG. Superato il numero di 20 foto le altre dovranno essere inserite in un unico file **.pdf** e saranno allegate come integrative alla documentazione fotografica di base. Si sottolinea la fondamentale importanza di una documentazione fotografica esauriente per evitare che la pratica venga sospesa per carenza di informazioni.

Se ci sono dei terreni afferenti all'immobile o pertinenze devono essere descritte e fotografate.

B) STRALCIO PLANIMETRICO [formato .jpg]

- Allegare l'estratto di mappa ai terreni in formato JPG con perimetrazione della particella catastale in rosso.
- Allegare la planimetria catastali di tutte le unità immobiliari sottoposte a verifica di proprietà della parrocchia e facenti parte eventualmente del complesso e l'elaborato planimetrico dove esistente.

C) VISURE CATASTALI [formato .jpg]

- Allegare visure catastali aggiornate dei beni sottoposti a verifica in formato jpg.

D) BREVE DESCRIZIONE MORFOLOGICA E TIPOLOGICA [formato .doc]

Descrizione della struttura fisica, della tipologia architettonica e degli elementi architettonici e costruttivi maggiormente significativi del bene.

E) BREVE DESCRIZIONE STORICA [formato.doc]

Descrizione sintetica della storia edilizia del bene e delle principali trasformazioni d'uso, possibilmente corredata da una bibliografia di riferimento. Inserire cartografie storiche per la corretta datazione del condominio.

N.B.

Se il fabbricato fa parte di un complesso architettonico la verifica deve essere estesa a tutto il complesso [esempio casa canonica, oratorio, chiesa parrocchiale].

La documentazione in formato jpg [o pdf] non può superare singolarmente 800 kB.